



Stichting TuTu

want later is nu

Stichting TuTu

gevestigd te Alphen aan den Rijn

Rapport inzake de jaarrekening 2024

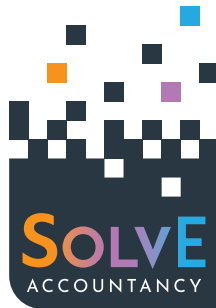


Inhoud

Accountantsrapport	2
Samenstellingsverklaring van de accountant	3
Bestuursverslag	4
Jaarrekening	5
Balans per 31 december 2024	6
Staat van baten en lasten over 2024	8
Kasstroom over 2024	9
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	10
Toelichting op de balans	13
Toelichting op de staat van baten en lasten	15



Accountantsrapport



ACCOUNTANT ADVIES FISCAAL

Samenstellingsverklaring van de accountant

Aan het bestuur van: Stichting TuTu

De jaarrekening 2024 van Stichting TuTu te Hilversum is door mij samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de staat van baten en lasten over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door mij uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van mij verwacht dat ik u ondersteun bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Ik heb daarbij mijn deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u mij alle relevante informatie aanlevert. Ik heb mijn werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van mijn werkzaamheden ben ik door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met mijn kennis van Stichting TuTu. Ik heb geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die mij in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht ik mij gehouden aan de voor mij geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat ik de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief heb uitgevoerd en dat ik vertrouwelijk omga met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijs ik u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Hilversum, 30 juni 2025

Solve Accountancy B.V.

Ellen van Harn-Zeldenrijk AA



Bestuursverslag

Samenstelling van bestuur en directie

Functie	Naam	Functie sinds
Secretaris:	M.J. Koning - Tops	1 februari 2022
Algemeen lid:	M.H. Kerdijk	1 februari 2022
Algemeen lid:	N. de Rooij - Baas	1 december 2024

De doelstelling, missie en visie

De stichting werft fondsen bij particulieren en bedrijven en besteedt deze fondsen in overeenstemming met haar statutaire doelstelling. De stichting tracht haar doel onder meer door het verstrekken van een knuffelportret aan de kinderen van een terminaal zieke ouder; het mogelijk maken van dagjes uit en het samenwerken met relevante ondernemingen en stichtingen om de doelstelling mogelijk te maken.

Doelrealisatie/ activiteitenverslag

Stichting TuTu probeert een schakel tussen bestaande initiatieven voor ongeneeslijk zieke ouders en hun kinderen te zijn. En als die initiatieven niet toereikend zijn, doen we er zelf alles aan om de wensen en dromen uit te laten komen voor hen die gemist (zullen) worden.

De stichting tracht haar doel te bereiken door het invullen van wensen en het verstrekken van een knuffelbeer aan kinderen met een terminaal zieke ouder.

Met meer dan 60 vrijwilligers hebben we dit jaar circa 100 wensdagen mogen organiseren en meer dan 200 knuffelportretten beschikbaar mogen stellen aan kinderen met een terminaal zieke ouder. Ook dit jaar heeft de stichting meer geld mogen besteden aan haar doelstellingen dan het jaar er voor. Voor een uitgebreider verslag van de georganiseerde wensdagen, samenwerkingen met andere organisaties en fundraising events wordt verwezen naar www.stichtingtutu.nl

Begroting/ financieel beleid

De stichting bevindt zich in een startende en groeiende fase waardoor de begroting in dit derde boekjaar niet als het belangrijkste stuurinstrument is gebruikt voor de beheersing van de activiteiten. In 2023 is besloten dat de stichting de komende periode gebruik zal maken van werknemers om de stichting en haar interne organisatie steviger te verankeren. Sinds januari 2024 zijn twee medewerkers werkzaam voor de stichting.

Beleid vrij besteedbare vermogen

De stichting bevindt zich in de start up fase en kent vooralsnog een beperkte omvang van vaste lasten. De komende jaren probeert de stichting een meer professionele organisatie neer te zetten met bijbehorende vaste lasten. Daarvoor zal de stichting het vrij besteedbare vermogen beschikbaar houden voor (onder andere) de continuïteitsreserve. De komende periode zal meer duidelijk worden verkregen over de omvang van een dergelijke continuïteitsreserve. Vooralsnog verkeert de stichting in de gelukkige omstandigheid dat er ruim voldoende (vrij besteedbaar) vermogen is om alle wensen conform haar statutaire doelstelling in te vullen.

De komende periode zal meer aandacht moeten worden besteed aan het werven van baten. Daarnaast is een aandachtspunt de verhouding tussen de bestedingen aan doelstellingen en de algemene kosten.

Wijzigingen doelstelling

Er zijn geen wijzigingen in de statutaire doelstelling van de stichting.

Risico's beleggingsbeleid

Voor zover de stichting vermogen aanhoudt, wordt dit aangehouden op een spaarrekening. Er is geen sprake van beleggingen.



Jaarrekening 2024



Balans per 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

		31-12-2024		31-12-2023	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiële vaste activa					
	1				
Overige andere vaste bedrijfsmiddelen		622		643	
			622		643
Vlottende activa					
Vorderingen					
Debiteuren	2	500		0	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	3	5.733		5.733	
Vorderingen en overlopende activa	4	0		7.000	
			6.233		12.733
Liquide middelen					
	5		113.800		147.595
			120.655		160.971



Balans per 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

		31-12-2024		31-12-2023	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Reserves en fondsen					
Reserves	6				
Overige reserve		<u>117.399</u>		<u>156.727</u>	
			117.399		156.727
Kortlopende schulden					
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	7	207		3.110	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	8	1.028		0	
Overige schulden en overlopende passiva	9	<u>2.021</u>		<u>1.134</u>	
			3.256		4.244
			<u>120.655</u>		<u>160.971</u>



Staat van baten en lasten over 2024

		2024		2023	
		€	€	€	€
Baten:					
Baten van particulieren		68.562		96.006	
Baten van bedrijven		15.070		36.653	
Baten van andere organisaties zonder winststreven		9.850		15.825	
Som van de geworven baten	10		93.482		148.484
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten		102		566	
Overige baten	11		102		566
Som van de baten			93.584		149.050
Lasten:					
Besteed aan doelstellingen	12				
Invullingen wensen		47.437		34.117	
Inkoop droomkisten		6.594		3.980	
Inkopen knuffels		26.480		23.364	
Kosten truien vrijwilligers		845		477	
Postverzendingen		0		152	
Reiskosten		2.866		2.322	
			84.222		64.412
Inkopen ten behoeve overige baten	13		610		250
Wervingskosten	14		16.420		19.263
Algemene kosten beheer en administratie	15		31.641		6.477
Som van de lasten			132.893		90.402
Saldo voor financiële baten en lasten			-39.309		58.648
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	16		1.213		0
Rentelasten en soortgelijke kosten	17		-1.232		-617
Saldo van baten en lasten			-39.328		58.031
Bestemming van het saldo van baten en lasten					
Toevoeging / onttrekking aan:					
- Bestemmingsreserve			0		0
- Continuïteitsreserve			0		0
- Overige reserve			-39.328		58.031
- Bestemmingsfondsen			0		0
Saldo			-39.328		58.031



Kasstroom over 2024

Kasstroomoverzicht volgens de indirecte methode

	2024	
Resultaat voor financiële baten en lasten		-39.309
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen (en overige waardeveranderingen)	21	
Mutatie voorzieningen	0	
		21
Veranderingen in werkkapitaal:		
Mutatie operationele vorderingen	6.500	
Mutatie voorraden en onderhanden werk	0	
Mutatie operationele schulden	-988	
		5.512
Subtotaal		-33.776
Ontvangen/betaalde rentes	-19	
Waardeverandering vordering vaste activa	0	
Ontvangsten/uitgaven wegens buitengewone baten/lasten	0	
Overige baten/lasten	0	
		-19
Kasstroom uit operationele activiteiten		-33.795
(Des)investeringen in immateriele vaste activa	0	
(Des)investeringen in materiele vaste activa	21	
(Des)investeringen in financiële vaste activa	0	
Waarvan afschrijvingen	-21	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		0
Netto kasstroom		-33.795
Koers- en omrekeningsverschillen op geldmiddelen		0
Mutatie geldmiddelen		-33.795
Liquide middelen per 31 december 2023		147.595
Toename / afname liquide middelen		-33.795
Liquide middelen per 31 december 2024		113.800



Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling

Algemene toelichting

Activiteiten

De activiteiten van Stichting TuTu, bestaan voornamelijk uit: Het geven van een (laatste) herinnering aan gezinnen met een terminaal zieke ouder, door onder meer: a. het maken van een herinneringengids; b. het verstrekken van een knuffelbeer aan de kinderen van een terminaal zieke ouder; c. het mogelijk maken van dagjes uit; d. het samenwerken met relevante ondernemingen en stichtingen om de doelstelling mogelijk te maken.

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting TuTu is statutair gevestigd te Alphen aan den Rijn en feitelijk gevestigd op de Havenstraat 58 1211 KM te Hilversum en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 85372218.

Algemene grondslagen

Algemeen

Bij de inrichting van de jaarrekening is voldaan aan de Richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder RJK C2 Kleine fondsenwervende organisaties.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden.

Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.



Reserves en fondsen

Het bestuur geeft door de benoeming van de reserves aan op welke wijze zij de haar ter beschikking staande middelen wenst aan te wenden.

Wanneer door derden aan een deel van de middelen een specifieke besteding is gegeven, is dit deel aangemerkt als bestemmingsfonds'. Fondsen onderscheiden zich dus in die zin van reserves, dat niet het bestuur, maar een derde een bestemming aan de middelen heeft gegeven.

Indien een actie voor een specifiek doel meer heeft opgebracht dan voor dat doel benodigd was of aan een gift de bestemming ontvalt, wordt dit vermeld in het verslagjaar van het jaar waarin dit duidelijk wordt. Het meerdere bedrag wordt dan niet langer onder het bestemmingsfonds, maar onder de bestemmingsreserves verantwoord.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Begroting

De stichting bevindt zich in de start up fase waardoor de begroting nog niet als belangrijk stuurinstrument wordt gebruikt voor de beheersing van de activiteiten. Derhalve is deze voor het huidige boekjaar niet weergegeven in de staat van baten en lasten.

Baten en lasten

Baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Baten

Baten van particulieren, bedrijven, verbonden organisaties zonder winststreven en andere organisaties zonder winststreven.

De baten worden verantwoord voor het door de stichting ontvangen bedrag zonder dat de door de eigen organisatie gemaakte kosten in mindering zijn gebracht, tenzij anders vermeld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin zij worden ontvangen tenzij ontvangsten worden toegerekend aan een periode waarin een bepaalde actie zal plaatsvinden.

Giften in natura

Giften van een zaak in natura worden gewaardeerd tegen de reële waarde in Nederland. Giften bestaande uit diensten worden in het algemeen niet financieel verantwoord, tenzij dit op geld waardeerbare diensten van bedrijven betreft.

Overige baten

Betreft de opbrengsten die niet voortkomen uit fondsenwerving. De opbrengsten worden verantwoord wanneer de goederen zijn geleverd.



Lasten

Bestedingen aan de doelstelling

Onder de kosten van de eigen activiteiten in het kader van de doelstelling worden de kosten verstaan, die rechtstreeks verband houden met de dagjes uit, verstrekken van knuffelberen en eventuele overige herinneringen.

Kosten doelstelling worden verantwoord in het jaar waarin de activiteiten worden uitgevoerd.

Verplichtingen uit hoofde van de doelstelling vallen pas vrij nadat is vastgesteld dat de verplichting is vervallen.

Kosten ten behoeve van wervingskosten

Alle kosten van activiteiten die ten doel hebben mensen te bewegen geld te geven voor één of meer van de doelstellingen, worden aangemerkt als wervingskosten. Dit houdt in dat de kosten voor promotie, publiciteit en public relations tot de wervingskosten worden gerekend.

Algemene kosten beheer en administratie

Kosten van beheer en administratie zijn kosten die de stichting maakt in het kader van de (interne) beheersing en administratievoering en niet worden toegerekend aan de doelstelling of de werving van baten.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Afschrijvingen materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur / verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten worden verantwoord onder de post saldo financiële baten en lasten.

De aan de fondsenwervende organisatie berekende kosten betaalproviders, zoals bankkosten en/of commissie worden in mindering gebracht op de post saldo financiële baten en lasten.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. In het kasstroom-overzicht wordt onderscheid gemaakt tussen kasstromen uit operationele activiteiten, investerings- en financieringsactiviteiten.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.



Toelichting op de balans per 31 december 2024

1 Materiële vaste activa

Een overzicht van de materiele vaste activa is onderstaand opgenomen:

	Boekwaarde (Des)			Boekwaarde	
	1-1	investeringsen	Afschrijvingen	31-12	
	€	€		€	€
Overige andere vaste bedrijfsmiddelen	643	0		21	622
	643	0		21	622

Afschrijvingspercentages

Inventaris 20%

Vorderingen en overlopende activa

Alle vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan een jaar, tenzij anders vermeld.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
2 Debiteuren		
Debiteuren	500	0
	500	0

Een voorziening voor oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.

3 Belastingen en premies sociale verzekeringen te vorderen

Te vorderen omzetbelasting	5.733	5.733
	5.733	5.733

4 Overige vorderingen

Vooruitbetaalde kosten	0	7.000
	0	7.000



Toelichting op de balans per 31 december 2024

5 Liquide middelen

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Banken		
Rekening-courant Rabobank	4.414	11.844
Spaarrekening Rabobank	105.013	135.000
	<u>109.427</u>	<u>146.844</u>
Overige betaalverstrekkers		
Mollie	4.373	751
	<u>4.373</u>	<u>751</u>

6 Reserves

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Overige reserve		
Stand per 31 december 2023	156.727	0
Bestemming saldo baten en lasten boekjaar	-39.328	58.031
Stand per 31 december 2024	<u>117.399</u>	<u>58.031</u>

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar.

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
7 Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	207	3.110
	<u>207</u>	<u>3.110</u>
8 Belastingen en premies sociale verzekeringen te betalen		
Loonheffing	1.028	0
	<u>1.028</u>	<u>0</u>
9 Overige schulden		
Nog te ontvangen facturen	0	152
Te betalen aan vrijwilligers	196	232
	<u>196</u>	<u>384</u>
Overlopende passiva		
Reservering accountantskosten	750	750
Reservering vakantiegeld	1.075	0
	<u>1.825</u>	<u>750</u>



Toelichting op de resultatenrekening over 2024

	2024	2023
	€	€
<u>Som van de baten</u>		
10 Som van de geworven baten		
Baten van particulieren	68.562	96.006
Baten van bedrijven	15.070	36.653
Baten van andere organisaties zonder winststreven	9.850	15.825
	93.482	148.484
11 Overige baten		
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	102	566
	102	566
<u>Som van de lasten</u>		
12 Besteed aan doelstellingen		
Invullingen wensen	47.437	34.117
Inkoop droomkisten	6.594	3.980
Inkopen knuffels	26.480	23.364
Kosten truien vrijwilligers	845	477
Postverzendingen	0	152
Reiskosten	2.866	2.322
	84.222	64.412
13 Inkopen ten behoeve overige baten		
Inkopen merchandise	610	250
	610	250
14 Wervingskosten		
Fondsenwevende activiteiten	13.291	16.616
Promotiemateriaal werving	2.806	2.128
Overige kosten werving	323	519
	16.420	19.263
15 Algemene kosten beheer en administratie		
Personeelskosten	27.466	0
Bestuurskosten	393	480
Kantoorkosten	863	580
Verkoopkosten	392	742
Algemene kosten	1.981	1.714
Kosten vrijwilligers	525	2.383
Afschrijvingen materiële vaste activa	21	578
	31.641	6.477



Toelichting op de resultatenrekening over 2024

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Personeelskosten		
Lonen en salarissen	21.120	0
Vakantiegeld	1.536	0
Premies sociale lasten	4.810	0
	<u>27.466</u>	<u>0</u>
Bij de stichting was in 2024 gemiddeld 1 personeelslid werkzaam (2023: 0).		
Bestuurskosten		
Verteerkosten	0	480
Reiskosten	393	0
	<u>393</u>	<u>480</u>
Kantoorkosten		
Porti	39	141
Kantoorbenodigdheden	29	0
Contributies en abonnementen	120	120
Automatiseringskosten	675	319
	<u>863</u>	<u>580</u>
Promotiekosten		
Relatiegeschenken	392	742
	<u>392</u>	<u>742</u>
Algemene kosten		
Administratie- en accountantskosten	1.709	1.596
Kosten salarisadministratie	272	0
Overige algemene kosten	0	118
	<u>1.981</u>	<u>1.714</u>
Kosten vrijwilligers		
Geschenken vrijwilligers	162	1.118
Teamdagen vrijwilligers	363	1.265
	<u>525</u>	<u>2.383</u>
Afschrijvingen materiële vaste activa		
Afschrijvingen overige vaste bedrijfsmiddelen	21	578
	<u>21</u>	<u>578</u>



Toelichting op de resultatenrekening over 2024

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
16 Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Rentebaten rekening courant bank	<u>1.213</u>	<u>0</u>
	1.213	0
17 Rentelasten en soortgelijke kosten		
Bankkosten en provisie	488	617
Incassokosten	<u>744</u>	<u>0</u>
	1.232	617

ONDERTEKENING VAN DE JAARREKENING

Alphen aan den Rijn, 30 juni 2025
Stichting TuTu

Was getekend,

M.H. Kerdijk

Was getekend,

M.J. Koning - Tops

Was getekend,

N. de Rooij - Baas